**Descrição**

**Como** dono da oficina

**Quero**visualizar os dados financeiros do negócio

**Para**ter um melhor controle das minhas contas.

**Regras de Negócio**

**RN01** – Deverá existir uma página institucional explicando a empresa, quem somos, área de login e cadastro de usuário.

**RN02** – Deverá existir uma página para o usuário realizar seu cadastro na plataforma informando os seguintes dados:

1. Nome da Oficina;
2. CNPJ;
3. Telefone;
4. Endereço;

**RN03** – Após realizar seu cadastro, terá uma página “Mensalidade”, onde o cliente para utilizar nossos serviços deverá escolher um dos planos. Os planos existentes serão:

1. Mensal;
2. Anual;

**RN04** – Após a escolha do plano, será direcionado para uma tela, onde será efetuado o pagamento. As formas de pagamentos aceitas serão:

1. Cartão de Crédito;
2. Boleto Bancário.

**RN05** – Quando logado em sua área exclusiva, deverá conter as informações mais importantes da área financeira da sua oficina na primeira página. Essas informações são:

1. Saldo Atual;
2. Receitas (entrada);
3. Despesas (saídas).
4. Gráfico de receitas por categoria (%);
5. Gráfico de despesas por categoria (%);

**RN06** – Na tela principal logada, deverá ter um menu lateral mostrando as páginas que ele terá acesso. As páginas são:

1. Dashboard;
2. Extrato Financeiro;
3. Cadastro de Clientes;
4. Cadastro de veículos;

**RN07** – Na tela inicial (dashboard), deverá ter 3 botões junto com as informações de Saldo Atual, Receita e Despesas, e quando o usuário clicar deverá permitir que ele crie uma atividade nova.

**RN08** – Quando criado uma atividade nova, dentro dela deverá aparecer os seguintes campos para preenchimento do usuário:

1. Valor (apresentado em R$)
2. Data da atividade;
3. Categoria da Atividade;
4. Despesa Fixa;

Deverá ter um botão de Salvar e um “X” para ele fechar e cancelar o preenchimento da atividade.

**RN09** – Na página de Cadastro do Cliente, o usuário deverá preencher as informações solicitadas:

1. Nome;
2. CPF;
3. Telefone celular;
4. E-mail;

**RN10 -** Na página de Extrato Financeiro será mostrado para o usuário o fluxo de caixa de sua empresa, trazendo as seguintes informações:

1. Entrada;
2. Saída;
3. Balanço financeiro.

**RN11** – Quando cliente realizar logoff na sua área logada, ele deverá ser direcionado para a página inicial do site.